

Q キーワードで検索できます

奉行クラウド ヘルプセンター > 給与奉行クラウド > リリースノート

2022/07/15 (予定) **機能追加**

計算式テーブルのクイックExcel機能と、Excel等で編集したファイルの受入機能を追加 他 10 件

目次

- 法人情報
 - 計算式テーブルのクイックExcel機能と、Excel等で編集したファイルの受入機能を追加
 - 勤怠支給控除項目や計算式などの複写機能に対応
- 給与賞与
 - 管理資料から給与処理（賞与処理）画面へのジャンプ機能に対応
 - 勤怠データ直接受入設定の複写機能に対応
 - 勤怠データを受け入れる際に、食事データしかない場合も受け入れたい
- 年末調整
 - 年末調整一覧表や過不足税額一覧表から年末調整処理へのジャンプ機能に対応
- 給与明細電子化クラウド
 - 給与処理後に明細書タイトル・明細書メモ（共通）・出力項目などを変更した場合は、公開（配信）予定の当月の明細書PDFに反映させたい
 - 変更がない社員に対しても通知書を公開（配信）したい
- その他
 - 汎用データ作成の「OBC受入形式」で項目名も出力したい
 - ログイン時に2要素認証を利用したい
 - ビジネスチャット『Microsoft Teams』の通知に対応

法人情報

計算式テーブルのクイックExcel機能と、Excel等で編集したファイルの受入機能を追加

[計算式テーブル] 画面の左上のをクリックして、計算式テーブルの内容をExcelファイルへ転送できるようになりました。また、転送したExcelファイルを修正して、[計算式テーブル] メニューの画面上でドラッグ&ドロップして受け入れられるようになりました。

対応メニュー

[法人情報 - 給与規程 - 計算式テーブル] メニュー

勤怠支給控除項目や計算式などの複写機能に対応

すでに登録済みの給与体系の設定を、[F6: 複写] を押して複写できるようになりました。複写後に異なる項目だけ修正して登録できるので、効率よく設定できます。

対応メニュー

[法人情報 - 給与規程 - 勤怠支給控除項目] メニュー

[法人情報 - 給与規程 - 残業/減額] メニュー

[法人情報 - 給与規程 - 計算式] メニュー

給与賞与

管理資料から給与処理（賞与処理）画面へのジャンプ機能に対応

『勤怠支給控除一覧表』メニューで給与データを集計した場合は、集計結果画面で社員をダブルクリックする、または、社員にカーソルを合わせて [F6:ジャンプ] を押すと、[給与処理] 画面にジャンプし、給与データを確認・修正できるようになりました。

給与データを修正した場合は、集計結果画面に戻って [F8:再集計] を押すと反映されます。

対応メニュー

[給与賞与 - 管理資料 - 勤怠支給控除一覧表] メニュー

[給与賞与 - 管理資料 - 区分別一覧表] メニュー

[給与賞与 - 管理資料 - 勤怠一覧表] メニュー

[給与賞与 - 管理資料 - 変動項目確認表] メニュー

勤怠データ直接受入設定の複写機能に対応

すでに登録済みの給与体系の設定を、[F6:複写] を押して複写できるようになりました。

複写後に異なる項目だけ修正して登録できるので、効率よく設定できます。

使用できる条件

『奉行Edge 勤怠管理クラウド』をご利用の場合

対応メニュー

[給与賞与 - 給与 - 勤怠データ受入 - 勤怠データ直接受入設定] メニュー

勤怠データを受け入れる際に、食事データしかない場合も受け入れたい

今までは、勤怠データがなく食事データだけがある場合は、勤怠データの受け入れ対象になりませんでした。勤怠データの有無にかかわらず食事データがある場合は、食事データが受け入れられるようになりました。

使用できる条件

『奉行Edge 勤怠管理クラウド』をご利用の場合

対応メニュー

[給与賞与 - 給与 - 勤怠データ受入 - 勤怠データ直接受入] メニュー

年末調整

年末調整一覧表や過不足税額一覧表から年末調整処理へのジャンプ機能に対応

集計結果画面で、社員をダブルクリックする、または、社員にカーソルを合わせて [F6:ジャンプ] を押すと、[年末調整処理] メニューにジャンプし、年末調整データを確認・修正できるようになりました。

年末調整データを修正した場合は、集計結果画面に戻って [F8:再集計] を押すと反映されます。

対応メニュー

[年末調整 - 年末調整資料 - 年末調整一覧表] メニュー

[年末調整 - 年末調整資料 - 過不足税額一覧表] メニュー

給与明細電子化クラウド

給与処理後に明細書タイトル・明細書メモ（共通）・出力項目などを変更した場合は、公開（配信）予定の当月の明細書PDFに反映させたい

公開（配信）する社員の明細書は、給与処理で処理状況を「処理済」にすると公開用のPDFが作成され、公開（配信）日時なども予約されます。

今までは、給与処理を行った後に明細書タイトルや公開日時などを変更すると、翌月の明細書から反映されていました。変更内容を当月の明細書に反映させたいという要望に応えるため、公開（配信）前の当月の給与明細書に自動的に反映されるように変更されました。

変更した内容の確認は、[明細書状況確認] メニューで確認できます。

参考 公開日時が変更された場合は、給与明細書と一緒に公開（配信）される通知書にも反映されます。

使用できる条件

『奉行Edge 給与明細電子化クラウド』をご利用の場合

対応メニュー

- [法人情報 - 給与規程 - 給与体系] メニュー
- [法人情報 - 給与規程 - 勤怠支給控除項目] メニュー
- [給与賞与 - 給与 - 給与明細書メモ] メニュー
- [給与賞与 - 賞与 - 賞与明細書メモ] メニュー
- [年末調整 - 還付金処理 - 還付金明細書メモ] メニュー
- [給与明細電子化クラウド - 明細書設定 - 明細書出力項目設定] メニュー
- [給与明細電子化クラウド - 明細書設定 - 携帯配信項目設定] メニュー
- [給与明細電子化クラウド - 明細書公開 - 明細書公開設定] メニュー
- [給与明細電子化クラウド - 明細書配信 - 明細書配信設定] メニュー
- [給与明細電子化クラウド - 明細書公開 - 明細書状況確認] メニュー

変更がない社員に対しても通知書を公開（配信）したい

[明細書公開設定] メニューおよび [明細書配信設定] メニューの各通知書ページに、変更がない社員に対しても通知書を公開（配信）する絞り込み条件を追加しました。

- [標準報酬改定通知書] ページ
「標準報酬に変更がない社員を含めて公開（配信）する」を追加
- [保険料改定通知書] ページ
「保険料に変更がない社員を含めて公開（配信）する」を追加
- [源泉徴収票] ページ
「支払金額がない社員を含めて公開（配信）する」を追加
- [年末調整通知書] ページ
「年末調整区分が「年調不要」の社員を含めて公開（配信）する」を追加

例 [保険料改定通知書] ページで、「保険料に変更がない社員を含めて公開（配信）する」にチェックを付けた場合は、社会保険料の変更の有無にかかわらず、徴収開始月の給与処理の処理状況が「処理済」の社員に対して、給与明細書と保険料改定通知書が公開（配信）されます。

対応メニュー

- [給与明細電子化クラウド - 明細書公開 - 明細書公開設定] メニュー
- [給与明細電子化クラウド - 明細書配信 - 明細書配信設定] メニュー

その他

汎用データ作成の「OBC受入形式」で項目名も出力したい

汎用データを「OBC受入形式」で作成する際に、受入記号の上に項目名を出力できるようになりました。

対応メニュー

メインメニュー右上のから [汎用データ作成] メニュー

ログイン時に2要素認証を利用したい

スマートフォンの「Authenticatorアプリ」を利用して、ログイン時に2要素認証をできるようになりました。

追加メニュー

メインメニュー右上のから [管理ポータル - ログイン - 2要素認証] メニュー

ビジネスチャット『Microsoft Teams』の通知に対応

連携できるビジネスチャットに『Microsoft Teams』が追加されました。『Microsoft Teams』でも通知できるようになります。

使用できる条件

『奉行Edge 給与明細電子化クラウド』をご利用の場合

対応メニュー

メインメニュー右上のから [管理ポータル - 外部サービス連携 - 連携アプリケーション] メニュー

内容については、変更または次回以降へ延期する場合があります。