

🔍 キーワードで検索できます

奉行クラウド ヘルプセンター > 勘定奉行クラウド[建設業編] > リリースノート

2022/07/15 (予定) 機能追加

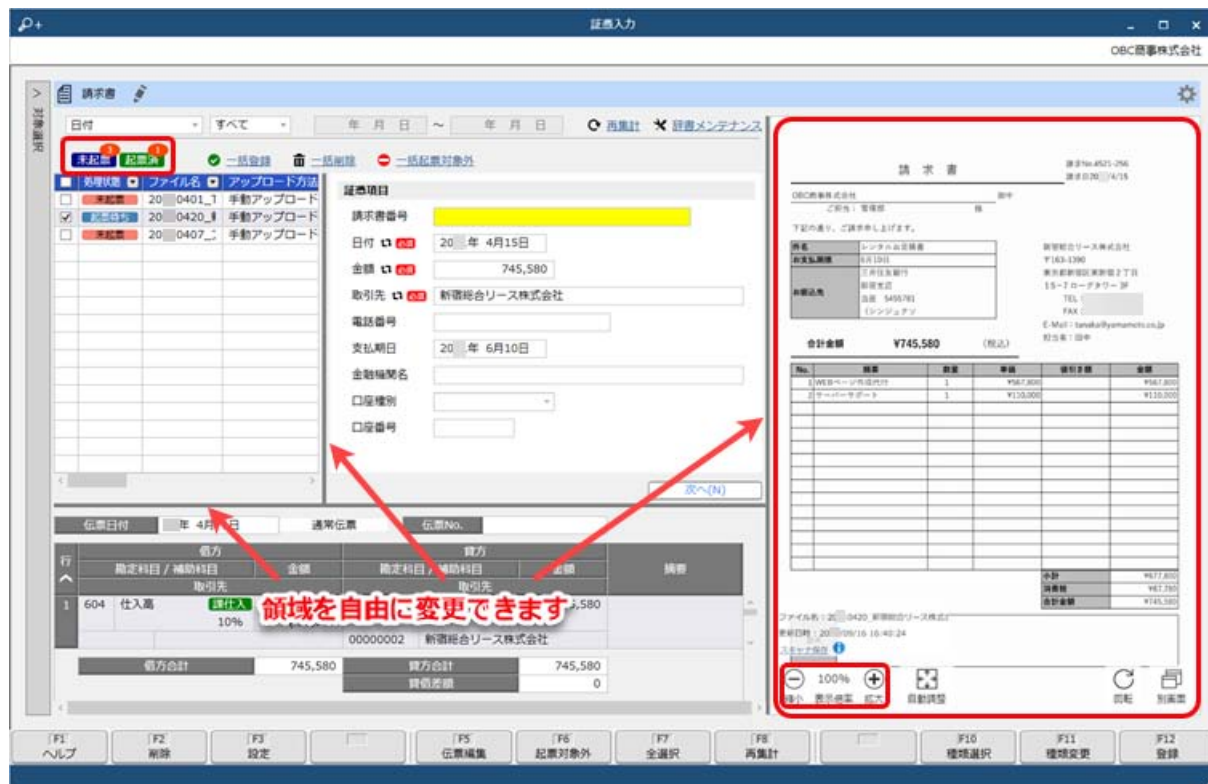
証憑を参照できる画面のデザインを変更 他 9 件

目次

- 証憑
 - 証憑を参照できる画面のデザインを変更
 - 証憑項目の入力時に表示される候補から不要なものを削除したい
 - 証憑項目が未入力 of 証憑をまとめて入力したい
 - アップロード済みの証憑をリストから選択する際に、証憑の画像を確認したい
 - 証憑画面を常に前面に表示させた状態で仕訳伝票を入力したい
 - 証憑種類を登録する際に、あわせてアップロード方法も設定したい
- 取引入力
 - 『Bizプリカ』と連携してキャッシュレス明細から仕訳伝票を起票したい
 - キャッシュレス明細入力のデザインを変更
- その他
 - 汎用データ作成の「OBC受入形式」で項目名も出力したい
 - ログイン時に2要素認証を利用したい

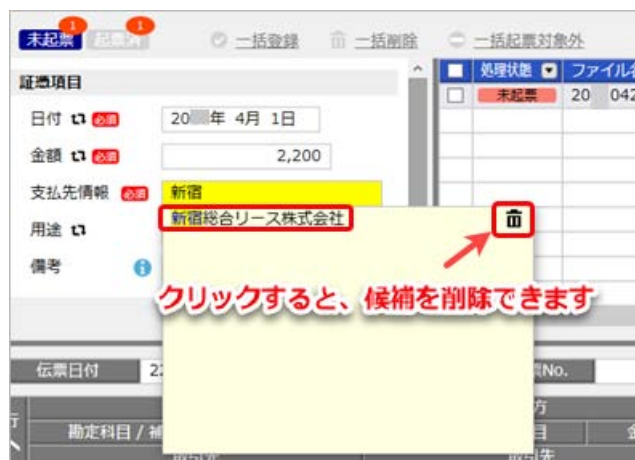
証憑

証憑を参照できる画面のデザインを変更



対応メニュー

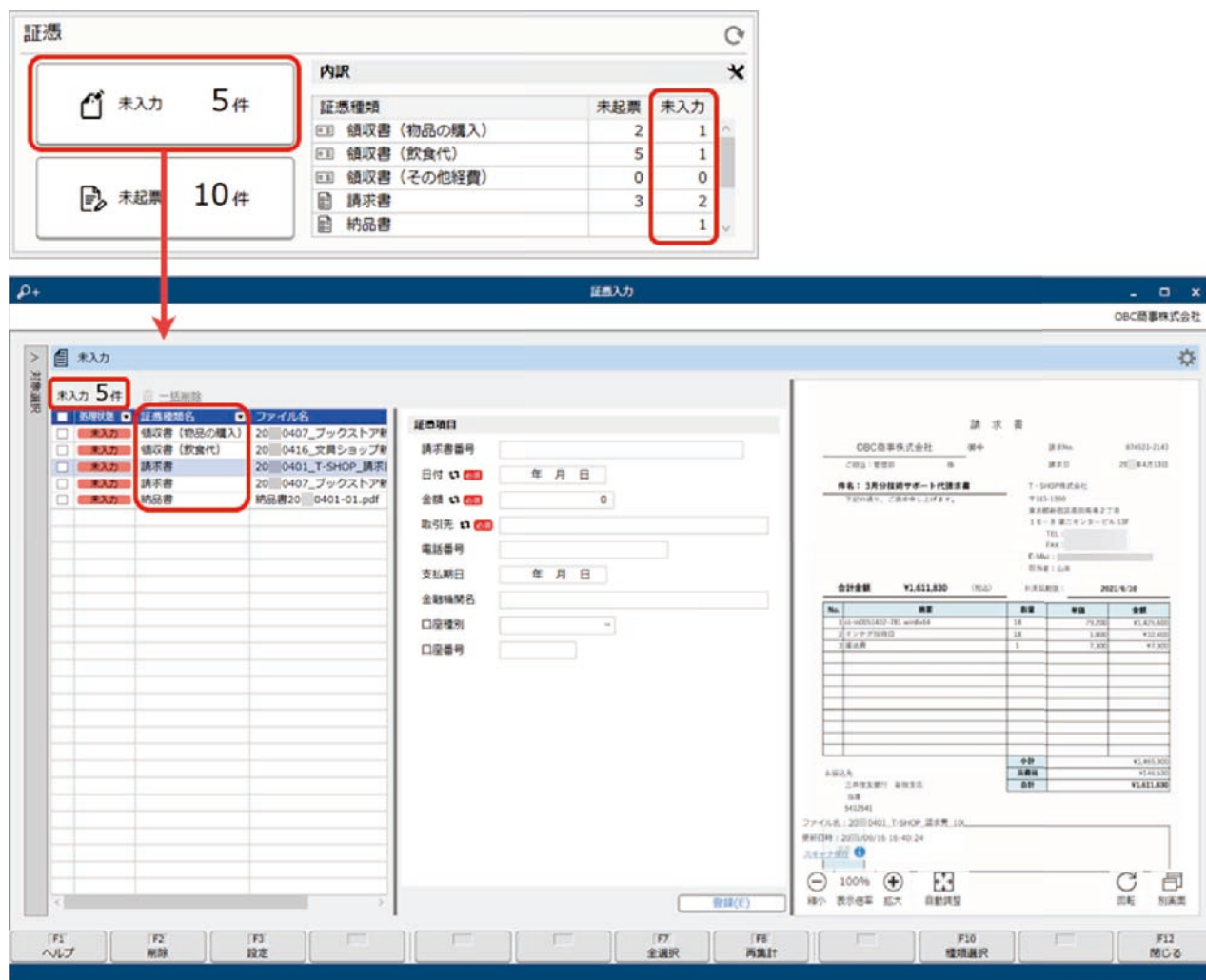
証憑項目の入力時に表示される候補から不要なものを削除したい



証憑項目が未入力 of 証憑をまとめて入力したい

ダッシュボード「証憑」カードから「未入力」をクリックした場合に、証憑種類に関係なく、証憑項目が未入力の証憑をまとめて入力できるようになりました。

「未入力」「未起票」それぞれの証憑にジャンプできます。



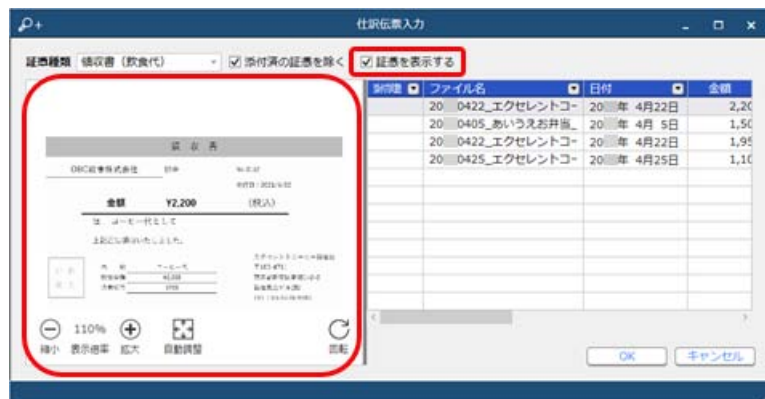
参考 添付方法が「後から添付する」の場合は、証憑項目が未入力でも、仕訳伝票に証憑が添付されていれば、ダッシュボード「証憑」カードの「未入力」の件数にカウントされなくなりました。

対応メニュー

ダッシュボード「証憑」カード

アップロード済みの証憑をリストから選択する際に、証憑の画像を確認したい

「証憑を表示する」にチェックを付けると、証憑の画像を確認できます。



対応メニュー

〔財務会計 - 取引入力 - 取引入力 - 予約仕訳伝票入力〕メニュー

〔財務会計 - 取引入力 - 取引入力 - 業務連携入力〕メニュー

〔財務会計 - 取引入力 - 取引入力 - 銀行入出金明細入力〕メニュー

〔財務会計 - 取引入力 - 取引入力 - キャッシュレス明細入力〕メニュー

〔財務会計 - 取引入力 - 取引入力 - 取引ファイル受入〕メニュー

[財務会計 - 取引入力 - 仕訳伝票入力] メニュー
[財務会計 - 取引入力 - 取引入力補助 - 定型仕訳伝票] メニュー
[財務会計 - 取引入力 - 取引入力補助 - 仕訳伝票予約] メニュー

証憑画面を常に前面に表示させた状態で仕訳伝票を入力したい

「常に前面に表示する」にチェックを付けると、証憑画面を前面に表示させながら、仕訳伝票や取引の入力など他の操作ができます。



対応メニュー

仕訳伝票を入力できるすべてのメニュー

仕訳伝票に添付されている証憑を確認できるすべてのメニュー

証憑種類を登録する際に、あわせてアップロード方法も設定したい

証憑のアップロード方法は、今までは[証憑入力]メニューで設定していましたが、[証憑種類]メニューでも設定できるようになりました。

証憑を手動でアップロードするか、指定したフォルダー内の証憑を自動でアップロードするかを選択します。

対応メニュー

[法人情報 - 経理規程 - 証憑設定 - 証憑種類] メニュー

取引入力

『Bizプリカ』と連携してキャッシュレス明細から仕訳伝票を起票したい

『Bizプリカ』（キャッシュレスサービス）で決済した際の利用明細データをもとに、仕訳伝票を起票できるようになりました。

対応メニュー

[財務会計 - 取引入力 - 取引入力 - キャッシュレス明細入力] メニュー

[財務会計 - 取引入力 - 取引辞書 - キャッシュレス明細辞書] メニュー

メインメニュー右上のから[汎用データ受入 - キャッシュレス明細辞書データ作成] メニュー

メインメニュー右上のから[汎用データ受入 - キャッシュレス明細辞書データ受入] メニュー

キャッシュレス明細入力のデザインを変更

画面の証憑列から、証憑を確認したり添付できるようになりました。

キャッシュレス明細と日付と金額が一致している証憑は自動で紐付けられ、証憑の画像は証憑列のアイコンをクリックすると確認できます。

自動で紐付いていない場合は、証憑列の「未添付」をクリックし、アップロード済みの証憑の一覧から、証憑を選択して添付します。

キャッシュレス明細入力

OBC商事株式会社

Bizプリカ - 決済

表示期間 指定日以降 年 4月 1日 ~ 22年 3月31日 再集計 証書メンテナンス

すべて 未起票 証憑 1 件

一括登録 一括対象外

アイコンをクリックすると画像が表示されます

登録状態	利用日	カードユーザー氏名	利用金額	加盟店名	証憑	自動集計
登録済み	12 12		1,970		未添付	自動集計
未入力	12 13		3,000		未添付	
未入力	12 14		2,000		未添付	
未入力	12 15		1,146		未添付	
未入力	12 16		10,000		未添付	

伝票日付 年12月12日 通常伝票 伝票No. 証憑 1 件 ファイルリンクを添付

証憑を添付する場合は「未添付」の文字をクリックします

借方	摘要	金額	伝票No.	金額	摘要
1 756 会議費	課税 10%	1,970 (179)	181 仮払金	1,970	アトリ-イミ
2					
3					
4					

F1 ヘルプ F3 設定 F5 伝票編集 F6 起票対象外 F7 全選択 F8 再集計 F10 サービス選択 F12 登録

対応メニュー

〔財務会計 - 取引入力 - 取引入力 - キャッシュレス明細入力〕メニュー

その他

汎用データ作成の「OBC受入形式」で項目名も出力したい

汎用データを「OBC受入形式」で作成する際に、受入記号の上に項目名を出力できるようになりました。

対応メニュー

メインメニュー右上のから〔汎用データ作成〕メニュー

ログイン時に2要素認証を利用したい

スマートフォンの「Authenticatorアプリ」を利用して、ログイン時に2要素認証をできるようになりました。

追加メニュー

メインメニュー右上のから〔管理ポータル - ログイン - 2要素認証〕メニュー

内容については、変更または次回以降へ延期する場合があります。